

VENERÁVEL ORDEM TERCEIRA DE S. FRANCISCO

BARCELOS



Relatório e Contas
EXERCÍCIO 2022



Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'J. J. J.', 'J. J. J.', and 'J. J. J.'.

Índice

1 - Enquadramento legal	2
2. Atos de gestão	3
2.1. SARS-COV 2	3
2.2. Qualificação da Instituição	3
2.3. Inspeções e visitas de acompanhamento	4
2.4. Segurança, higiene e saúde no trabalho	4
2.4.1. Simulacros	4
2.4.2. Visitas Técnicas	5
2.4.3. Medicina no trabalho	5
2.4.4. Manutenção	5
2.4.4.1 Colónia Balnear e Casa do Arco-Íris	7
3. Comunicação e imagem	7
4. Biblioteca e Laboratório de Ciências Experimentais	7
5. Valências	8
5.1. Casa de Acolhimento	8
5.2. Creche	8
5.3. Ensino Pré-Escolar	9
5.4. Escola do 1º Ciclo	9
5.5. Inquéritos de Satisfação	10
6. Recursos Humanos	10
6.1. Movimentos de pessoas: demissões, rescisões, baixas (doença natural, infeção covid 19), acompanhamento de menores, licenças, salários	10
6.2. Formação	11
6.3. Equilíbrio emocional	12
6.4. Estágios profissionais e curriculares	12
6.5. Parcerias	13
6.6. Outros aspetos relevantes	14
7. Atividade económica e financeira	14
7.1 Aspetos relevantes	14
ANEXOS	18



RELATÓRIO DA MESA ADMINISTRATIVA 2022

1 - Enquadramento legal

A Lei n.º 30/2013, de 8 de maio, aprovada pela Assembleia da República estabelece a nova Lei de Bases da Economia Social.

A revisão do estatuto das instituições particulares de solidariedade social realizada pelo Decreto-Lei n.º 172-A/2014 de 14 de novembro surge ao abrigo e no desenvolvimento da Lei de Bases da Economia Social, na qual se considera como entidades da economia social as instituições particulares de solidariedade social (art.º 4º, alínea e).

Mais considera (art.º 5º, alínea a), c), d), e) e f) que elas são autónomas e atuam no âmbito das suas atividades de acordo com os seguintes princípios orientadores:

- O primado das pessoas e dos objetivos sociais;
- O controlo democrático dos respetivos órgãos pelos seus membros;
- A conciliação entre o interesse dos membros, utilizadores ou beneficiários e o interesse geral;
- O respeito pelos valores da solidariedade, da igualdade e da não discriminação, da coesão social, da justiça e da equidade, da transparência, da responsabilidade individual e social partilhada e da subsidiariedade;
- A gestão autónoma e independente das autoridades públicas e de quaisquer outras entidades exteriores à economia social;

Assim, nos termos do nº 1 do art.º 33º dos Estatutos da Venerável Ordem Terceira de São Francisco, para que possa cumprir-se o disposto no §1º, nº 3 do artigo 31º dos mesmos Estatutos e nos termos da alínea b) do art.º 13º do Estatuto das Instituições Particulares de Solidariedade Social, vimos submeter à apreciação e



Ata
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

votação da Assembleia Geral desta Instituição os factos mais salientes, ocorridos no exercício do ano de 2022.

2. Atos de gestão

2.1. SARS-COV 2

A gestão durante o ano de dois mil e vinte e dois ainda sofreu das consequências pós-pandemia originada pelo coronavírus Sars-Cov 2, nomeadamente nos acertos relativos a folgas e férias não gozadas no exercício anterior.

O surgimento da guerra da Ucrânia fez disparar custos junto de vários fornecedores por causa da espiral inflacionista, em especial no fornecimento de gás, de energia elétrica e combustíveis, e da escassez de alguns géneros alimentares.

Acresceram a atualização da RMMG e consequente atualização das tabelas salariais com retroativos ao mês de julho, conforme o Contrato Coletivo de Trabalho, e subida de escalão de nove docentes, o que obrigou também a respetiva atualização de vencimentos.

As eucaristias na Igreja do Recolhimento abertas ao público continuaram suspensas, assim como o lausperene. Foi retomada a visita pascal à Instituição e realizaram-se as eucaristias de finalistas com a presença das famílias.

Como nota de registo, a Instituição acolheu temporariamente duas jovens refugiadas ucranianas na Casa de Acolhimento, a pedido da Segurança Social e do Município de Barcelos.

Como segunda nota, que é sinal dos tempos e um desafio para os colaboradores, a casa do Menino Deus teve no exercício anterior utentes de onze origens diferentes: além de Portugal, China, Ucrânia, Suíça, Luxemburgo, Equador, Angola, Síria, Venezuela, Brasil e Espanha.

2.2. Qualificação da Instituição

A auditoria interna, com o apoio da empresa XZ Consultores, tendo como critérios a NP EN ISSO 9001:2015 e o Modelo de Avaliação da Qualidade das Respostas



Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'Ata', 'Jip', and 'Amun'.

Sociais (MQRS) do Instituto da Solidariedade e Segurança Social, nível B, foi realizada em três e dez de outubro.

Neste ano, realizou-se a auditoria de renovação da certificação da qualidade ao nível da Norma Europeia da Qualidade NP EN ISO 9001:2015 para todas as valências da Instituição e da certificação de nível B segundo o Modelo de Avaliação da Qualidade das Respostas Sociais (MQRS) do Instituto da Solidariedade e Segurança Social para a Creche e Casa de Acolhimento (ex- LIJ).

A auditoria externa realizou-se nos dias dois, três e oito de novembro.

2.3. Inspeções e visitas de acompanhamento

Durante o ano de 2022 não foram realizadas inspeções à Instituição. A nova diretora do Núcleo de respostas sociais, a Dra Alice Marinho, realizou no dia onze de fevereiro uma breve visita à Creche para conhecimento da Respetiva Resposta Social. A Equipa de Gestão de Vagas do Centro Distrital de Braga da Segurança Social realizou visitas de acompanhamento à Casa de Acolhimento em vinte e dois de março, seis de junho e dez de novembro.

Em virtude do acolhimento das jovens refugiadas ucranianas, a equipa técnica da Casa de Acolhimento participou numa reunião com todas as instituições de acolhimento no CDIST de Braga em vinte e sete de junho, e numa formação específica sobre o assunto em trinta de junho.

2.4. Segurança, higiene e saúde no trabalho

2.4.1. Simulacros

No dia vinte e seis de outubro realizou-se o simulacro de incêndio nas valências do pré-escolar e da creche. No dia onze de novembro realizou-se o simulacro de incêndio na valência do 1º ciclo e no edifício principal.

Os simulacros contaram com a participação dos Bombeiros Voluntários de Barcelos, a empresa





Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'J.P.' and 'M. J. P.'.

Espo24, que ativou e desativou os alarmes, e a empresa *Audirisco* que procedeu à observação dos procedimentos e elaboração do respetivo relatório.

2.4.2. Visitas Técnicas

A empresa *Audirisco* fez durante o ano as seguintes visitas técnicas: três visitas no âmbito da segurança alimentar (maio, outubro e dezembro) e uma no âmbito da segurança no trabalho (julho).

A Empresa Pimenta do Vale, também no âmbito da segurança alimentar, fez vinte e seis colheitas (“*zaragatoas*”) de surpresa aos colaboradores das copas, da despensa e cozinha para análise, bem como aos *palamenta* e superfícies, tendo obtido sempre resultados dentro dos parâmetros exigidos.

2.4.3. Medicina no trabalho

Neste âmbito a empresa *Audirisco*, através do seu clínico, efetuou setenta e sete consultas de medicina do trabalho.

Em colaboração com a delegação de saúde foram administradas dezasseis vacinas contra a gripe a colaboradores e trinta e uma a crianças e jovens da Casa de Acolhimento, que se inscreveram voluntariamente para o efeito.

Aconteceram ao longo do ano nove acidentes de trabalho, acompanhados em medicina do trabalho.

2.4.4. Manutenção

Foram realizadas as manutenções periódicas previstas aos seguintes equipamentos: o sistema de aquecimento e respetivas caldeiras, ar condicionado, ventilação e sistema de aquecimento de água, elevadores do Edifício A, da escola do 1º Ciclo, monta-cargas da lavandaria/rouparia e caldeiras que funcionam a gás natural.

A revisão, substituição e enchimento dos extintores foi também efetuada, assim como a revisão do funcionamento dos carretéis de incêndio. Neste âmbito, por exigência de normativo legal, procedeu-se à substituição de diverso material de deteção (detetores, botoneiras e centrais) que não cumpriam os requisitos.



[Handwritten signatures and initials]

Nos serviços administrativos foi também feita manutenção do equipamento de cópia e impressão.

Ao parque de viaturas foram feitas as revisões previstas, vistorias legais exigidas.

Os equipamentos de cozinha, em especial os queimadores dos fogões, também foram objeto de vistoria e manutenção. A marmita da sopa, as estufas dos alimentos, os equipamentos agrícolas (roçadoras, motosserra e motocultivadora) e o meio de transporte de comida precisaram de manutenção curativa.

Foi feita a certificação bianual das instalações de gás.

Os três parques infantis existentes na Instituição foram objeto de pequenas reparações e da manutenção obrigatória anual.

As manutenções pontuais e diárias (repinturas, pequenas reparações de carpintaria, jardins, pequenas avarias elétricas e de pichelaria) foram efetuadas pelos colaboradores da Instituição. O ringue, comum às três valências da infância, foi também repintado pelos colaboradores.

Na valência do pré-escolar e creche foi substituído diverso material eletrónico (televisões e aparelhos de som).

Foram feitas várias intervenções relevantes na Casa Principal:

-Renovação do piso do chão para vinil imitando madeira e pintura do piso inferior da família "Arco-Íris" na Casa de Acolhimento;

-Pintura exterior da Casa , lavagem e tratamento dos respetivos telhados, lavagem e pintura do muro exterior da Rua Dr. Manuel Pais;

-Eliminação do isolamento do corredor da unidade de pré-autonomia, na altura necessário para não haver comunicação entre quartos.

-Substituição do equipamento de secagem da roupa e das caldeiras de aquecimento da Casa por impossibilidade de reparação das máquinas antigas.





Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'gip' and 'Janaína'.

2.4.4.1 Colónia Balnear e Casa do Arco-Íris

Os dois imóveis encontram-se em processo de licenciamento do projeto de arquitetura nas câmaras de Esposende e Barcelos, respetivamente.

3. Comunicação e imagem

A página oficial, (<http://www.meninodeus.pt>) teve 23.218 visualizações, 5.043 utilizadores, sendo que desses, 4983 foram novos utilizadores (2.770 utilizaram o telemóvel, 2.222 utilizaram o PC e 54 o tablet). 78,86% utilizaram a língua portuguesa e 66% dos utilizadores são do género masculino. O mês com mais visualizações foi o de março, seguido do mês de setembro.

A página do *facebook* oficial (<https://www.facebook.com/CasaMeninoDeus>), na qual se refletem os eventos mais marcantes de cada valência foi constantemente atualizada.

Nesta rede social tivemos 102.472 pessoas alcançadas (2021-63.321), 5.500 seguidores efetivos (2021-369) a maioria entre os 25-45 anos de idade e 76,3% são do género feminino, 4.200 partilhas (2021-1.716)

Na rede social Youtube (<https://www.youtube.com/c/CasadoMeninoDeus>) o canal respetivo teve 2.800 visualizações, 191 subscritores e estão disponíveis 152 vídeos.

Na rede social Instagram (<https://www.instagram.com/casameninodeus/>) as publicações alcançaram 4.283 utilizadores e tivemos 908 seguidores, dos quais a maioria se situa entre os 35-45 anos de idade e 80,9% são do género feminino.

4. Biblioteca e Laboratório de Ciências Experimentais

A Biblioteca voltou a ficar disponível para uso da creche, pré-escolar e 1º ciclo e o Laboratório de Ciências Experimentais voltou a estar ao serviço da escola.

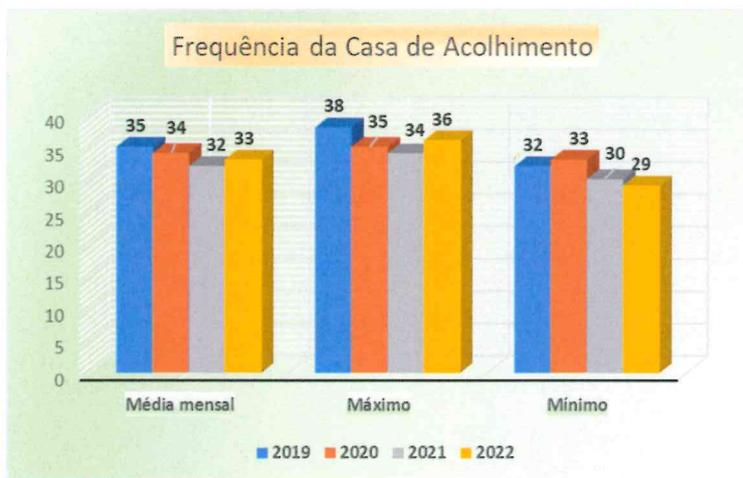


Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'J.P.', 'Luis', and 'S. Fr.'.

5. Valências

5.1. Casa de Acolhimento

A valência teve uma ocupação média mensal de trinta e três crianças e jovens, tendo atingido o seu máximo em setembro e dezembro com trinta e seis crianças e jovens e o seu nível de menor ocupação foi o mês de janeiro com vinte e nove crianças e jovens.



De salientar que nesta resposta social temos crianças e jovens entre os três anos e os dezanove anos, sendo vinte e nove de nacionalidade portuguesa, três de nacionalidade ucraniana, uma venezuelana, uma brasileira e uma espanhola. Do total de utentes cinco são de etnia romani.

Uma jovem entrou na Universidade do Minho em Línguas e Literaturas e três outros jovens frequentam o 12º ano.

Foi possível conseguir uma professora de Matemática, colocada pelo Plano Casa (protocolo ME/MSS) e uma voluntária, professora de apoio a inglês para a jovem universitária, através da *Intensify World*.

5.2. Creche

Esta valência teve as vagas todas preenchidas em 2022 e sentiu uma enorme pressão com a procura por parte de famílias.

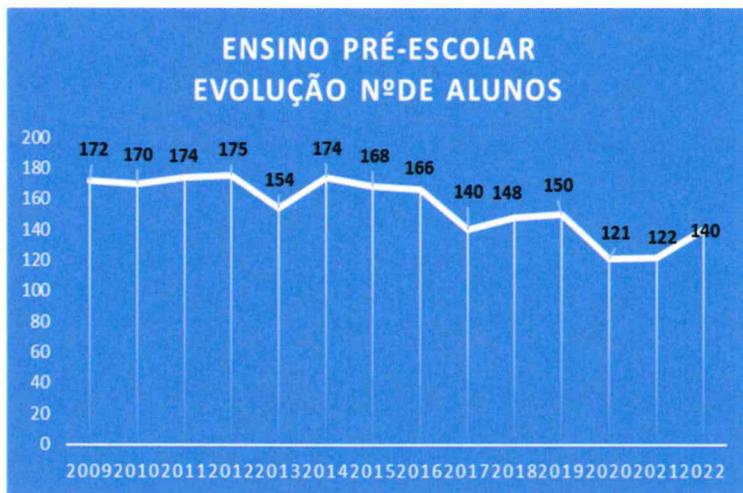
Continuamos com o apoio da Equipa de Intervenção Precoce (ELI7) no acompanhamento de **quatro** crianças diagnosticadas com dificuldades de desenvolvimento.

A Segurança Social introduziu o sistema de gratuidade para a frequência desta resposta social e com isso impôs a priorização dos critérios de admissão, retirando autonomia nessa matéria à Instituição.



Handwritten signatures and initials in blue ink.

5.3. Ensino Pré-Escolar



A valência recuperou o número de utentes iniciando o ano escolar dois mil e vinte e dois/dois mil e vinte e três com cento e quarenta alunos (122 no ano anterior).

Contamos nesta valência com a colaboração da Equipa de Intervenção Precoce do Ministério da Educação (ELI7) no âmbito da Educação Inclusiva, apoiando cinco crianças.

5.4. Escola do 1º Ciclo

A valência conseguiu iniciar o ano letivo 22/23 com número semelhante ao do ano anterior (116 / 115, respetivamente), apesar do encerramento de uma turma no 1º ano.



No ano letivo 22/23 o horário de entrada continuou a ser diferenciado: uma entrada às oito e quarenta e cinco (3º e 4º ano), outra às nove e trinta (1º e 2º ano). Como consequência também recreio/lanches, almoço e fim de aulas passaram a ser diferenciados. A experiência do ano anterior permitiu concluir que as crianças beneficiavam de melhor acompanhamento quer nos recreios, quer nos momentos de alimentação.



Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'J.P.' and 'J.P.'.

As reuniões de pais passaram a ser realizadas em regime presencial no início e final de ano e em modo virtual nas reuniões intermédias.

5.5. Inquéritos de Satisfação

Os inquéritos de satisfação foram feitos online, o que pode ter tido alguma influência num menor número de respostas. Nestas pode destacar-se o seguinte:

CRECHE: os encarregados de educação em Inquérito de Satisfação de clientes realizado no final do ano escolar manifestaram-se *Satisfeitos e Muito satisfeitos* (96% - 62 questionários respondidos em 100 utentes); relativamente à relação mensalidade/ serviço prestado, 95% manifestam-se *Satisfeitos e Muito satisfeitos* e relativamente ao grau de confiança a avaliação é de 100% (*Satisfeitos e Muito satisfeitos*). Recomendariam esta creche 61 dos 62 inquiridos.

ENSINO PRÉ-ESCOLAR: os encarregados de educação manifestaram-se *Satisfeitos e Muito satisfeitos* (97% - 66 questionários respondidos em 122 utentes); relativamente à relação mensalidade/ serviço prestado, 83% manifestam-se *Satisfeitos e Muito satisfeitos* e relativamente ao grau de confiança a avaliação é de 97% (*Satisfeitos e Muito satisfeitos*). Esta valência seria recomendada por 64 dos 66 inquiridos.

1º CICLO: os encarregados de educação em Inquérito de Satisfação de clientes realizado no final do ano escolar manifestaram-se *Satisfeitos e Muito satisfeitos* (89% - 77 questionários respondidos em 115 utentes); relativamente à relação mensalidade/ serviço prestado, 78% manifestam-se *Satisfeitos e Muito satisfeitos* e relativamente ao grau de confiança a avaliação é de 90% (*Satisfeitos e Muito satisfeitos*). 71 dos 77 inquiridos recomendaria esta escola.

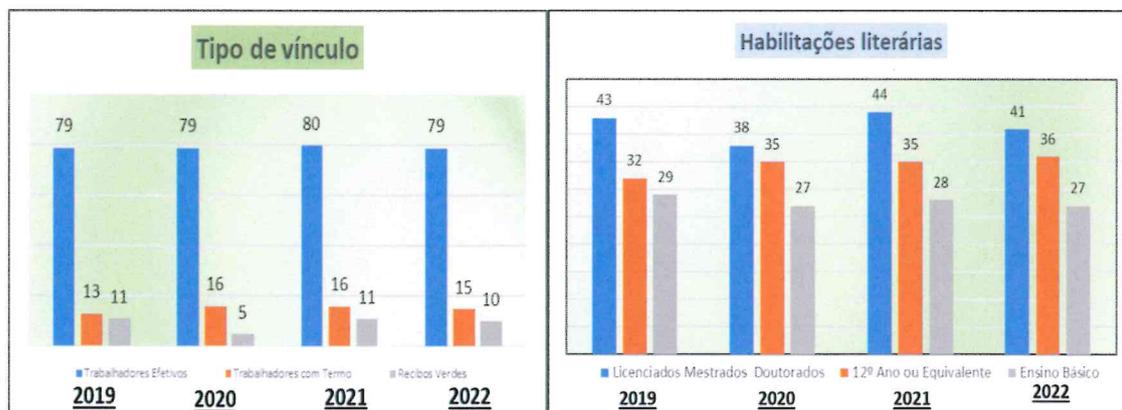
6. Recursos Humanos

6.1. Movimentos de pessoas: demissões, rescisões, baixas (doença natural, infeção covid 19), acompanhamento de menores, licenças, salários

O ano iniciou com noventa e seis colaboradores e terminou com noventa e três. Durante o período, a movimentação de pessoal compreendeu onze entradas e catorze saídas.



Comparando o ano de 2022 com anos anteriores os quadros relativos ao número de colaboradores, por tipo de vínculo e habilitações literárias apresentam-se desta forma:



O absentismo foi um problema de extrema dificuldade para a Instituição. No ano de 2022 as ausências ao trabalho por licenças, baixas por doença natural, baixa por infeção com Sars-cov 2, isolamento profilático, acompanhamento de menores e outras ausências, atingiram os dois mil, setecentos e quinze dias.

6.2. Formação

Durante o ano desenvolveram-se as seguintes ações de formação, abrangendo 48 colaboradores:

Formação	N.º de horas	Início
Dinâmica Institucional	2h	30/03/2022
Gestão de Conflitos	25h	12/04/2022
A Importância dos Espaços Exteriores na Creche e Pré-escolar	4h	29/04/2022
Dinâmica Institucional	2h	11/05/2022
O Acolhimento e a Transição dos Bebés e Crianças em Creche e Pré-escolar	4h	30/05/2022
Dinâmica Institucional	2h	01/06/2022
Como ajudar as crianças em transição entre o pré-escolar e 1.º ciclo: estratégias	4h	03/06/2022
Dinâmica Institucional	1h	19/10/2022
Funcionamento e limpeza do secador de roupa	30 min	03/11/2022
Estratégias de Autonomização e Follow-up em Jovens Institucionalizados	4h	22/10/2022
Dinâmica Institucional	2h	14/11/2022



Projeto Educativo e Plano de Atividades em Alojamento de Crianças e Jovens	4h	30/11/2022
DPO	18h	24/11/2022
Primeiros Socorros	12h	06/12/2022
Marketing e Comunicação nas IPSS	15h	12/12/2022
Dinâmica Institucional	1h30	14/12/2022

Introduzimos, com a parceria dos Bombeiros Voluntários de Barcelinhos, o curso certificado de **Suporte Básico de Vida, ministrado aos alunos finalistas do 1º ciclo.**

6.3. Equilíbrio emocional



No ano de 2022 efetuou-se o passeio de final de ano dos colaboradores com viagem até à cidade da Corunha, almoço incluído, e visita aos respetivos locais mais emblemáticos. Não foi possível retomar o almoço de convívio de Natal com os colaboradores, nem a atividade de advento e quaresma com os mesmos.

6.4. Estágios profissionais e curriculares

Durante o exercício recebemos vários estudantes para fazer estágios curriculares:

-Escola Secundária de Barcelos: seis estagiários do curso de Técnico de Apoio à Infância e quatro do curso de Técnico Ação Educativa;

-Universidade de Coimbra: um estagiário de Educação Social e Educação de Adultos;

-SA Formação: um estagiário de Serviço de Apoio a Crianças;

-IEFP de Viana do Castelo: um estagiário de Técnico de Ação Educativa.



Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'J. J. J.', 'J. J. J.', and 'C. J. J.'.

6.5. Parcerias

A Venerável Ordem Terceira de S. Francisco teve durante 2022 as seguintes parcerias:

Óptica 2	<i>Oferta da armação de óculos na compra das lentes às crianças e jovens da Casa de Acolhimento</i>
Open B	<i>Promoção de sessões de sensibilização e formação dos jovens para a vida ativa</i>
Amigos da Montanha	<i>Orientação das crianças e jovens da Casa de Acolhimento na participação das atividades da Associação. Realização do projeto "Artis Naturae" com os jovens da casa de Acolhimento.</i>
Município de Barcelos	<i>- Piscinas Municipais - Museu da Olaria - Atribuição de passe escolar gratuito para as crianças que frequentam o colégio La Salle</i>
Clínica Médico-Dentária Praça da Matriz	<i>Acompanhamento gratuito em estomatologia das crianças e jovens.</i>
Farmácia de Barcelinhos	<i>Protocolo de redução de preço de medicamentos a utentes da Casa de Acolhimento e colaboradores</i>
Hospital Particular de Barcelos	<i>Consultas e exames de diagnóstico aos colaboradores e crianças e jovens da Casa de Acolhimento com desconto de 20% sobre a tabela de atendimento ao público.</i>
APAC	<i>Consultas de psicologia e terapia da fala com desconto nas mesmas</i>
Sorriso Distinto	<i>Consultas aos colaboradores e crianças e jovens da Casa de Acolhimento com desconto de 20% sobre a tabela de atendimento ao público.</i>
Banco Local de Voluntariado	<i>Colaboração na colocação e seguimento de voluntários na Casa de Acolhimento</i>
U-Dream	<i>Voluntariado de estudantes universitários pertencentes a esta associação juvenil, realizando ações de animação cultural para as crianças e jovens da Casa de Acolhimento aos sábados à tarde.</i>
Santa Casa da Misericórdia de Barcelos	<i>Colaboração para frequência do Centro de Medicina Física e Reabilitação com sessões de fisioterapia por parte de um jovem da Casa de Acolhimento</i>
Colégio la Salle	<i>Frequência na escola privada com mensalidade simbólica e isenção das refeições</i>
Continente-Bom Dia	<i>Disponibilização de produtos alimentares e não alimentares para a Casa de Acolhimento todas as sextas-feiras à noite</i>
Intensify World	<i>Prendas às crianças da CA pelo Natal, donativos de móveis usados e voluntária para apoio de inglês à jovem universitária</i>



Handwritten signatures and initials in blue ink.

6.6. Outros aspetos relevantes

Durante o ano aconteceram quinze acidentes escolares: dois na Casa de Acolhimento, cinco no primeiro ciclo e sete no EPE e um na Creche.

Atividade económica e financeira

7.1 Aspetos relevantes

O resultado de cada exercício deve repercutir todos os proveitos e custos inerentes ao ano em análise, independentemente de serem cobrados ou pagos. Os custos com o pessoal, pela sua relevância, entre outros, enquadram-se neste conceito, isto porque, férias e respetivo subsídio, são pagos no exercício seguinte, mas vencem-se no final do ano em análise. Assim, foram considerados, como em exercícios anteriores, encargos do ano em análise, as férias e respetivo subsídio, a serem pagas em 2023.

O total dos proveitos elevou-se a 2.131.034,61€, ou seja, teve um crescimento de 10% face a igual período do ano anterior.

	2022	2021	2020
Custo das Mercadorias vendidas e consumidas	140 043,13 €	123 835,13 €	105 245,46 €
Fornecimentos e serviços externos	351 965,15 €	289 333,34 €	312 919,77 €
Gastos com o pessoal	1 587 694,28 €	1 573 904,28 €	1 425 956,31 €
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	130 948,04 €	124 054,61 €	120 755,35 €
Outros gastos e perdas	2 067,68 €	13 221,87 €	7 676,42 €
Provisões	0,00 €		
Juros e gastos similares suportados	0,00 €	1,16 €	72,86 €
T. CUSTOS	2 212 718,28 €	2 124 350,39 €	1 972 626,17 €
RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO	-81 683,67 €	-195 745,94 €	-53 649,84 €
<i>Controle</i>		- €	- €

Vendas e serviços prestados	825 833,95 €	713 430,06 €	713 857,98 €
Trabalhos para a própria entidade	8 671,20 €	8 065,75 €	11 381,14 €
Sub doações e legados à exploração	1 269 338,20 €	1 190 124,26 €	1 187 452,79 €
Outros rendimentos e ganhos	25 682,42 €	11 594,48 €	4 644,93 €
Juros e rendimentos similares obtidos	1 508,84 €	5 389,90 €	1 639,49 €
T. PROVEITOS	2 131 034,61 €	1 928 604,45 €	1 918 976,33 €

De salientar que os gastos com o pessoal representam 75% dos proveitos. Em 2017 correspondia a 65%. As atualizações salariais correspondem ao acordo coletivo de trabalho para o setor. No ano em análise pagou-se 8.546,68€ de indemnizações por rescisão do contrato de



Atos de gestão
[Handwritten signatures]

trabalho.

O resultado negativo, como está evidenciado no ponto 2 do relatório "Atos de gestão", ainda foi significativamente influenciado pelo SARS-COV2.

Síntese da Atividade da VOTSF

Principais indicadores económico financeiros

	2022	2021	2020
Volume de Negócios	2 131 034,61 €	1 928 604,45 €	1 918 976,33 €
EBITDA	47 755,53 €	-77 080,07 €	65 538,88 €
Margem EBITDA (%)	2,2%	-4,0%	3,4%
Depreciações, amortizações e perdas por imparidade	-130 948,04 €	-124 054,61 €	-120 755,35 €
Provisões			
EBIT	-83 192,51 €	-201 134,68 €	-55 216,47 €
Margem EBIT (%)			
Resultados Financeiros Líquidos	1 508,84 €	5 388,74 €	1 566,63 €
Resultado do período	-81 683,67 €	-195 745,94 €	-53 649,84 €
Cash-Flow	49 264,37 €	-71 691,33 €	67 105,51 €



Handwritten signatures and initials in blue ink.

Em relação ao balanço, verifica-se uma diminuição das aplicações a prazo pelo facto de várias aplicações se vencerem no final do exercício, e haver a expectativa de no início do novo ano, as taxas para aplicações passivas subirem consideravelmente.

VENERÁVEL ORDEM TERCEIRA DE S. FRANCISCO

BARCELOS

BALANÇO EM 31 DE DEZEMBRO 2022

Contas do código de contas	RÚBRICAS	NOTAS	ANO (N)	ANO (N-1)
	ATIVO			
	Ativo não corrente			
43+453+455-459	Ativos fixos tangíveis		2 407 616,39	2 357 116,21
44(exceto 441)+454+455-459	Ativos intangíveis		2 570,71	2 570,71
266+268-269	Acionistas/Sócios			
4113+4123+4133+415-419+451+455	Outros ativos financeiros		15 739,48	13 360,27
4112+4122+4132+4141-419	Investimentos financeiros (utilização exclusiva pequenas e microentidades)			
			2 425 926,58	2 373 047,19
	Ativo corrente			
32+33+34+35+36+39	Inventários		585,80	969,76
211+212-219	Clientes		9 466,20	7 088,36
24	Estado e outros entes públicos		15 429,75	4 032,41
264				
232+238-239+2721+278-279	Outras contas a receber			
281	Diferimentos		10 470,77	8 300,32
1 431	Outros ativos financeiros			
278	Outros ativos correntes		13 032,45	12 481,56
11+12+13	Caixa e depósitos bancários		1 623 487,94	1 757 979,75
			1 672 472,91	1 790 852,16
	Total ativo		4 098 399,49	4 163 899,35
	FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO			
	Fundos Patrimoniais			
51-261-262	Fundos		161 758,18	161 758,18
53	Outros instrumentos de capital próprio			
551+552	Reservas		49 879,79	49 879,79
56	resultados transitados		3 218 371,89	3 414 117,83
	Outras variações nos fundos patrimoniais			
			3 430 009,86	3 625 755,80
818	Resultado líquido do período		-81 683,67	-195 745,94
	Total dos Fundos Patrimoniais		3 348 326,19	3 430 009,86
	Passivo			
	Passivo não corrente			
29	Provisões específicas		128 000,00	128 000,00
25	Financiamentos obtidos			
			128 000,00	128 000,00
	Passivo corrente			
221+222+225	Fornecedores		26 808,54	29 498,24
24	Estado e outros entes públicos		64 239,44	55 014,07
264+265+268				
282	Diferimentos		76,25	
1 432	Outros passivos financeiros		530 949,07	521 377,18
	Outros passivos correntes			
			622 073,30	605 889,49
	Total do passivo		750 073,30	733 889,49
	Total dos Fundos Patrimoniais e do Passivo		4 098 399,49	4 163 899,35

T. O. C.

Handwritten signature of T. O. C.

Presidente

Handwritten signature of the President: António da Cunha Martins

Tesoureiro

Handwritten signature of the Treasurer: José António Correia



VENERÁVEL ORDEM TERCEIRA DE S. FRANCISCO

BARCELOS

DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS POR NATUREZAS EM 31 DEZEMBRO 2022

Contas do código de contas	RÚBRICAS	NOTAS	DATAS	
			ANO (N)	ANO (N-1)
+71+72	Vendas e serviços prestados		825 833,95 €	713 430,06 €
75	Subsídios à exploração		1 269 338,20 €	1 190 124,26 €
73	Variação nos inventários da produção			
74	Trabalhos para a própria entidade		8 671,20 €	8 065,75 €
-61	Custos das mercadorias vendidas e das matérias consumidas		140 043,13 €	123 835,13 €
-62	Fornecimentos e serviços externos		351 965,15 €	289 333,34 €
-63	Gastos com o pessoal		1 587 694,28 €	1 573 904,28 €
- 652+7622	Imparidade de inventários (perdas/reversões)			
- 67+763	Provisões (aumentos/reduções)			
- 653+7623	Out imparidades (perdas/reversões)			
+78 (exceto 785)+791(exceto7915)	Outros rendimentos e ganhos		25 682,42 €	11 594,48 €
- 68(exceto 685)-6918-6928-6988	Outros gastos e perdas		2 067,68 €	13 221,87 €
	Resultados antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		47 755,53 €	-77 080,07 €
- 64 +761	Gastos/reversões de depreciação e de amortização		130 948,04 €	124 054,61 €
	Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		-83 192,51 €	-201 134,68 €
7915	Juros e rendimentos similares obtidos		1 508,84 €	5 389,90 €
- 6911-6921-6981	Juros e gastos similares suportados		0,00 €	1,16 €
811	Resultado antes de imposto		-81 683,67 €	-195 745,94 €
812	Imposto sobre o rendimento do período			
818	Resultado líquido do período		-81 683,67 €	-195 745,94 €

T. O. C.

Presidente

Artur da Cunha Martins

Tesoureiro

José António Correia

Mesa Administrativa

O Ministro

Artur da Cunha Martins

Ir. Artur da Cunha Martins

O Vice-Ministro

Fernando Ferreira da Cunha

Ir. Fernando Ferreira da Cunha

O Secretário

Jorge dos Santos Coutinho

Ir. Jorge dos Santos Coutinho

O Tesoureiro

José António Correia

Ir. José António Correia

O Vice-Secretário

José Manuel Carvalho Lopes

Ir. José Manuel Carvalho Lopes



Ata
2022
Luiz
João

ANEXOS

- Ata da Direção de aprovação do relatório e contas de 2022
- Parecer do Conselho Fiscal
- Anexo às Contas
- Balancetes e mapas setoriais



Handwritten signatures and initials in blue ink.

QUADRIÊNIO 2019-2023

MESA DA ASSEMBLEIA GERAL

Presidente: António Tomé da Costa Pereira

Secretário: Maria Barbosa Lopes

Secretário: Teresa Florinda Barroso de Araújo Costa

MESA ADMINISTRATIVA

Ministro: Artur da Cunha Martins

Vice-Ministro: Fernando Ferreira da Cunha

Secretário: Jorge dos Santos Coutinho

Vice-Secretário: José Manuel Carvalho Lopes

Tesoureiro: José António Matos da Silva Correia

CONSELHO FISCAL

Presidente: José Carlos Pereira

Vogal: Cosme Alberto Macedo Carneiro da Silva Campinho

Vogal: João Pedro Barbosa da Silva

ÓRGÃO DE VIGILÂNCIA

Mons. Abílio Fernando Alves Cardoso



Handwritten signatures and initials in blue ink.



*“Senhor, dai-me força para mudar o que pode ser mudado...
Resignação para aceitar o que não pode ser mudado...
E sabedoria para distinguir uma coisa da outra.”*
São Francisco de Assis

